



PUBLIC (dont PSH*)

ARTISAN



PRÉREQUIS

Aucun



MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active et pratique



SUPPORT DE FORMATION

Adapté aux publics et machines



MODALITÉ D'ÉVALUATION

Evaluations théoriques et pratiques

Attestation de formation

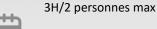


CONDITIONS

Mise à disposition d'une salle pour la formation, et de la machine propre et en état de fonctionnement



DURÉE DE FORMATION





DÉLAIS D'ACCÈS

2 à 6 semaines



INTERVENANTS

Tous nos intervenants sont experts dans leur domaine



TARIFS

A partir de 140€ HT/H de formation - Frais de déplacement en sus

*PSH: La formation est ouverte à toute personne en situation de handicap (PSH) habilitée par le Client à travailler sur la machine concernée, cf nos CGV



RÉGLEUR MAINTENANCE NIVEAU 2 COMEC BT4



OBJECTIFS

À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- o Vérifier l'état général de la machine et de ses composants
- Contrôler les réglages
- o Effectuer des réglages de mise au point
- o Remplacer les éléments et pièces d'usure (Maint. Niveau 2)
- o **Vérifier** et **remettre en service** avant retour à la production
- o Rendre compte de son activité



PROGRAMME

Définir les enjeux et le cadre de la formation

- *Les différentes étapes de la formation
- *Les objectifs de la formation
- *Rappel sur la sécurité

Présenter les différents éléments et pièces d'usures

- *Principe de fonctionnement et les réglages de maintenance
- *Les éléments électriques
- *Les éléments mécaniques
- *Le sous-ensemble hydraulique horizontal
- *Le sous-ensemble hydraulique vertical
- *Le sous ensemble résistances de chauffe et régulation

Effectuer la maintenance des sous-ensembles

- *Procédure de changement des différentes pièces d'usures
- *Les maintenances préventives NIV 2

Procéder à la vérification et à l'enregistrement des maintenances effectuées :

- *Contrôle de production seul ou avec le référent (si besoin)
- *Compte rendu d'intervention (écrit, GMAO, oral etc...)

QCM de validation des acquis

Référent technique		Référent administratif		
Nom	Prénom	Nom	Prénom	
Date / /	Signature	Date / /	Signature	